

湖南科技大学学生工作处(部)

学工〔2021〕21号

关于认真做好2021-2022学年第一学期 开学工作的通知

各学院:

为做好新学期开学工作,加强新学期学生教育与管理,现将有关工作安排通知如下。

一、开学准备工作

1. 根据学校开学工作安排,9月4日进行全校卫生大扫除,各学院应组织学生对学生宿舍和卫生责任区进行全面卫生大扫除,学校将于9月5日下午16:00进行检查,并通报检查结果。

2. 组织召开第一次班会,班会主题为“劳动卫生与安全”(要求班主任参加),做好新学期的学生教育与劳动卫生工作,了解学生思想状况,及时解决和反映学生中存在的问题,对不及格学生、休复学学生、心理异常学生等特殊群体重点关注,并在9月13日前将学生思想动态调查(电子档)交学工处思政科(xgcszk@hnust.edu.cn)。同时深入了解学生的家庭经济状况,准确把握家庭经济特别困难或家庭遭遇变故等学生名单,并及时给予关心和帮扶。

3. 做好新学期第一次升国旗仪式、第一堂课、第一次早晚自习和第一次卫生大扫除的督促和检查工作,确保开学工作井然

有序。

4. 9月2日至9月5日为课程补考重修时间，请辅导员或班主任对有补考课程、学习纪律性不强的学生进行谈心，帮助他们分析原因、解决困难。

5. 全面掌握学生的健康打卡情况，及时了解学生的身体状况，对情况异常的学生应及时上报，相关事宜按照《湖南科技大学2021年秋季学期开学须知》和《湖南科技大学2021年秋季学期开学补充通知》等文件相关规定执行。

二、学生报到注册工作

1. 全面清查学生到校情况，逐一核实学生未按时到校原因，于9月5日开始至9月10日，每天下午16:00前，认真填写《学生到校情况统计表》和《未按时到校学生名单》，将每日更新的学生到校情况数据报至学工处管理科邮箱：xgcg1k@hnust.edu.cn。

2. 对未按时到校的学生要及时落实其去向，设法联系尚未到校的学生，防止意外的发生。

3. 以书面形式或电话通知尚未到校学生及其家长（做好记录），告知学校的规定和要求：除本人生病或家庭发生重大变故等特殊原因外，凡未按时到校者将按照《湖南科技大学全日制本科学生学籍管理规定（修订）》和《湖南科技大学学生违纪处理办法》予以处理。

4. 强化学生报到注册意识，报到注册是学生确认学籍以取得本学期学习资格的重要程序，未按规定报到注册者，按旷课处理。请各学院认真统计已到校报到但还未注册学生情况，核实未注册原因。

三、加强学生宿舍管理

1. 近期学生已基本返校，各学院需加大学生安全教育与宣传力度，增强学生安全意识和自我防护能力，保护好自己的人身安全和财产安全。

2. 严禁学生晚归、不按时就寝和擅自在外租房住宿，把学生就寝纪律作为学生评奖评优、组织发展的重要考评依据，凡私自在外租房的学生依照校纪校规严肃处理。

3. 严禁在宿舍内喂养猫、狗等宠物，对违规饲养的宠物学校将予以清理，并视情节对喂养者给予相应处分。

4. 各学院要加强对学生宿舍楼宇内公共区域、寝室和多媒体公共教室卫生的管理和清扫工作。

5. 各学院要求学生做好个人防护，戴口罩、勤洗手、保持安全社交距离，不去人群密集的地方。

四、规范学生日常管理

为了维护正常的教学秩序，规范学生行为，培养学生良好的学习、生活习惯，自本学期开学起，全面启动课堂考勤、晚归、卫生检查和校园文明督察等工作，请各学院广泛宣传，认真组织，强化学生日常管理和教育，努力建设优良的校风学风。

附件：

1. 《2021-2022 学年第一学期-----学院学生到校情况统计表》
2. 《2021-2022 学年第一学期-----学院未按时到校学生名单》

湖南科技大学学生工作处（部）

2021 年 9 月 3 日

湖南科技大学学生工作处办公室

2021 年 9 月 3 日

附件 1:

2021-2022 学年第一学期_____学院学生到校情况统计表

序号	年级	应到	实到	未到			到校率	备注
				请假	缺勤	合计		
1	17 级							五年制
2	18 级							
3	19 级							
4	20 级							
合 计								
情况说明								

统计人:

统计时间: 2021 年 月 日

学院盖章:

附件 2:

2021-2022 学年第一学期_____学院未按时到校学生名单

序号	姓名	学号	是否请假	请假事由	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					